

Утверждаю:  
директор СОГАУ ДПО  
«Учебный центр «Профессионал»  
А.Н.Кочнева  
«09» января 2024г



## **ПОЛОЖЕНИЕ об аттестации обучающихся**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок создания и деятельности Аттестационной комиссии «Учебного центра «Профессионал», осуществляющего образовательную деятельность и находящегося в ведении Министерства образования и науки Смоленской области.

1.2. Аттестационная комиссия в своей работе руководствуется Законом «Об образовании» Российской Федерации, глава 9 ст. 74, Уставом «Учебного центра «Профессионал», настоящим Положением.

1.3. Нормативной основой для проведения аттестации обучающихся являются лицензия на образовательную деятельность, перечень профессиональных образовательных программ, по которым СОГАУ ДПО «Учебный центр «Профессионал», имеет право ведения образовательной деятельности, Устава образовательного учреждения.

### **II. Цель и задачи итоговой Аттестации обучающихся**

2.1. Целью работы является проведение итоговой аттестации обучающихся, стимулирование роста квалификации, профессионализма, развитие творчества.

2.2. Задачами аттестации являются: подготовка, переподготовка и повышение профессионального уровня всех обучающихся в СОГАУ ДПО «Учебного центра «Профессионал».

2.3. Основными принципами аттестации являются: добровольность, открытость и коллегиальность, обеспечивающие объективность, гуманное и доброжелательное отношение к аттестуемым.

### **III. Состав и работа Аттестационной комиссии, ее права и обязанности**

3.1. Для проведения аттестации обучающихся создается Аттестационная комиссия.

3.2. Персональный состав Аттестационной комиссии, срок полномочий и сроки проведения аттестации определяются приказом директора СОГАУ ДПО «Учебного центра «Профессионал».

3.3. В состав Аттестационной комиссии входят: председатель комиссии; члены комиссии – квалифицированные специалисты, по данным профессиям, преподаватели.

3.4. Результаты аттестации определяются открытым голосованием на итоговом заседании комиссии. Присваиваются разряды.

3.5. Результаты теоретического и практического обучения (квалификационной работы) оформляются в экзаменационном протоколе, который подписывается председателем и всеми членами Аттестационной комиссии.

#### **IV. Порядок проведения аттестации**

4.1. Аттестацию проходят обучающиеся прошедшие профессиональный курс подготовки, переподготовки и повышения квалификации.

4.2. Аттестация (квалификационный экзамен) проводится после выполнения учебного плана, программ, по которым СОГАУ ДПО «Учебный центр «Профессионал», проводит образовательную деятельность.

4.3. Срок и график проведения квалификационного экзамена утверждается директором «Учебного центра «Профессионал», и доводится до сведения обучающихся.

4.4. Аттестация проводится в течение одного дня.

4.5. Продолжительность теоретической части составляет один академический час (45 мин.), выполнение практической части два академических часа (1 час 30 мин).

4.6. Аттестация проводится по двум направлениям:

– теоретические знания обучающихся по профессии (билеты, тесты, защита рефератов, проектов и т.д.);

– практическая работа.

#### **V. Реализация решений аттестационной комиссии**

5.1. На основании решения Аттестационной комиссии издается приказ о присвоении обучающимся квалификационного разряда.

5.2. Аттестуемому, успешно сдавшему квалификационный экзамен выдается свидетельство о присвоении квалификации соответствующего разряда.

5.3. Передача не сданного квалификационного экзамена осуществляется на платной основе в порядке и по ценам, установленным образовательным учреждением (основание: договор об оказании образовательных услуг).